



EDITAL n°. 06/2026 – APAP/PROPPG/ IFPA

EDITAL DE AUXÍLIO À PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS EM PERIÓDICOS

1. APRESENTAÇÃO

1.1. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA), por meio da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPG), torna público o Edital n°. 06/2026 e convida os servidores do IFPA a apresentarem propostas para o recebimento de auxílio para a publicação de artigos científicos em periódicos. O Edital integra a política de fortalecimento da pesquisa no IFPA que, segundo o regimento do IFPA, compete à PROPPG incentivar a produção técnico-científica e viabilizar mecanismos de financiamento e divulgação da produção científica da comunidade acadêmica e ainda, segundo o art. 4º, inciso III, da Resolução n. 161/2015 – CONSUP/IFPA, um dos princípios da política de estímulo à participação em projetos de pesquisa será o incentivo à divulgação da produção acadêmica.

2. OBJETIVOS

2.1. O presente Edital tem o objetivo de fomentar a produção científica e divulgar as pesquisas realizadas pelo IFPA.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS

3.1. O apoio previsto neste Edital se dará por meio do custeio de taxas relacionadas à submissão/publicação de artigos completos em periódicos classificados no mínimo como B pelo sistema Qualis de Periódicos da CAPES (Quadriênio 2021-2024).

3.2. As solicitações no âmbito deste Edital deverão ser encaminhadas à PROPPG, através do protocolo do campus de origem ou reitoria, pelo servidor proponente com aval da chefia imediata.

3.3. A PROPPG destinará do seu orçamento de 2026 o montante de **R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais)** para a concessão de auxílios no âmbito deste Edital, que serão disponibilizados em duas modalidades:

- a) Publicações dos servidores em geral: destinando-se o valor total de **15.000,00 (quinze mil reais)**;
- b) Publicações de servidores que atuam em cursos *stricto sensu do IFPA*: destinando-se o valor total de **10.000,00 (dez mil reais)**.

3.4. Cada concessão terá como referência o valor máximo de:

- a) R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para artigos completos em periódicos classificados com extrato Qualis A1 e A2.
- b) R\$1.000,00 (um mil reais) para artigos completos em periódicos classificados com extrato Qualis A3 e A4.



- c) R\$500,00 (quinhentos reais) para artigos completos em periódicos classificados com extrato Qualis B.
- 3.5. As áreas do conhecimento que realizarem publicações em eventos científicos, onde tal publicação possua qualis, se integram ao escopo deste edital.
- 3.6. O auxílio será concedido através de um ressarcimento para o servidor mediante a aprovação da proposta.
- 3.7. As despesas decorrentes da execução do objeto do presente instrumento por parte da PROPPG ocorrerão à conta da rubrica de Auxílio Pesquisador do orçamento de custeio da PROPPG.
- 3.8. Não haverá limite de concessões por projeto ligado aos programas de iniciação científica ou por proponente.
- 3.9. A execução do apoio ficará condicionada à disponibilidade dos recursos financeiros.
- 3.10. Será analisado e/ou concedido o auxílio para artigos publicados após o lançamento do Edital.
- 3.11. Poderá ser solicitado auxílio para artigos aceitos antes da publicação do Edital, mas que não tenham sido publicados.
- 3.12. Servidores da PROPPG, assim como seus cônjuges, companheiros, parentes em linha reta colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, não poderão ser beneficiados por este edital.

4. DA CONCESSÃO DO AUXÍLIO

4.1. O auxílio ressarcirá os serviços de:

- a) tradução de artigo científico para língua estrangeira;
- b) recolhimento de taxa de publicação e/ou submissão do artigo para periódico científico de alta qualidade.

4.2. O auxílio será individual, concedido ao autor ou coautor do artigo que cumprir os requisitos do item 5 deste edital.

4.3. O auxílio será concedido na forma de ressarcimento das despesas comprovadas, por publicação, com os serviços listados no item 4.1, desde que em conformidade com o edital. O valor pode ser reduzido conforme disponibilidade financeira.

5. REQUISITOS

5.1. Ser servidor ativo permanente (docentes e técnicos administrativos) do IFPA, que seja primeiro autor de artigo científico completo, original e que tenha sido aprovado para publicação em periódico



nacional ou internacional nas modalidades de publicações de servidores em geral e/ou publicações realizadas por servidores em cursos *stricto sensu* do IFPA, classificado no mínimo como B no sistema Qualis/CAPES na área de conhecimento do artigo.

5.2. O servidor deve ser membro de um Grupo de Pesquisa cadastrado e certificado no CNPq, informação disponível em: <https://lattes.cnpq.br/web/dgp>.

5.3. O grupo de pesquisa também deve estar cadastrado e aprovado no SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas do IFPA), com relatório de atividades de 2025 entregue à Coordenação de Pesquisa da PROPPG.

5.4. O servidor deve possuir currículo na Plataforma Lattes, atualizado há pelo menos seis meses em relação ao período da solicitação.

5.5. Serão aceitas propostas de servidores que estejam na posição de último autor ou autor correspondente do artigo científico, desde que o primeiro autor seja discente do IFPA e orientado do proponente em um programa de iniciação científica ou trabalho de conclusão de curso ou pós-graduação. Neste caso, o projeto deve estar inserido na proposta, informando o período de execução do projeto ou trabalho.

5.6. Não serão aceitas propostas de servidores que não estejam na condição de autor do artigo científico informados no item 5.1 e 5.5 deste Edital.

5.7. O conteúdo do trabalho deve estar relacionado com a linha e as atividades de pesquisa do proponente no IFPA (projetos e orientações).

5.8. Não poderá candidatar-se ao apoio previsto neste Edital o servidor que apresente qualquer situação de inadimplência na PROPPG.

6. CRONOGRAMA

ATIVIDADES	PERÍODO
Publicação do Edital	09/03/2026
Prazo para Impugnação do Edital	10/03/2026
Resultado da análise da(s) impugnações do edital	12/03/2026
Submissão das propostas	De 12/03/2026 a 30/11/2026

6.1. As solicitações deverão obedecer à sistemática de fluxo contínuo. A avaliação e a contratação das propostas aprovadas serão por ordem de chegada à PROPPG, até o limite do recurso disponível.



7. INSCRIÇÃO E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

7.1. Todas as submissões devem ser protocoladas nos campi de origem do autor solicitante e enviadas via SIPAC à PROPPG, contendo os seguintes documentos:

- a) Formulário de solicitação do Auxílio para Publicação em Periódicos (Anexo I) devidamente preenchido;
- b) Declaração do proponente e Ciência da Diretoria/Coordenação de Pesquisa da unidade de lotação (Anexo II);
- c) Cópia do artigo científico completo;
- d) Documento que comprove o aceite do trabalho para publicação;
- e) Quando segundo autor, apresentar projeto que comprove que o solicitante foi orientador do primeiro autor, que deve ser discente do IFPA;
- f) Declaração do solicitante que não receberá nenhum tipo de benefício financeiro com a publicação do artigo em revista científica que faça cobrança pelo acesso ao seu conteúdo.
- g) Documento fiscal válido de pagamento da taxa de publicação, com data posterior ao lançamento do presente edital e com os dados do servidor.
- h) Documento fiscal válido de pagamento do serviço de tradução, se houver o pedido de ressarcimento para o serviço de tradução, na proposta.

8. AVALIAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES

8.1. As propostas serão avaliadas pela Coordenação de Pesquisa da PROPPG, observando-se o atendimento dos requisitos do Edital e a apresentação dos documentos exigidos. A ficha de avaliação das propostas está no Anexo III.

8.2. Os critérios de avaliação e contratação das propostas serão por ordem de chegada à Coordenação de Pesquisa da PROPPG e atendimento dos requisitos do Edital, respeitando o limite do recurso disponível.

9. IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1. Eventuais impugnações aos termos do Edital deverão ser interpostas através do e-mail **editais.proppg@ifpa.edu.br** com o título do assunto: IMPUGNAÇÃO EDITAL nº 06/2026, no prazo estabelecido no cronograma.

9.2. Eventuais recursos administrativos contra decisões publicadas pela PROPPG deverão ser interpostos através do e-mail **coord.pesquisa.proppg@ifpa.edu.br** com o título do assunto: RECURSO EDITAL nº 06/2026, em até (5) cinco dias úteis após o interessado ser informado através do e-mail cadastrado na proposta e divulgação na página da PROPPG (<https://proppg.ifpa.edu.br/>).



9.3 O formulário para interposição de impugnação e recurso constam no ANEXO IV, do presente Edital.

10. CONTRATAÇÃO DAS PROPOSTAS APROVADAS

- 10.1. A proposta aprovada e toda a documentação apresentada pelo servidor serão encaminhadas pela PROPPG para a aprovação da Reitoria e execução financeira pela PROAD.
- 10.2. Caberá ao beneficiário providenciar e atestar a prestação do serviço, bem como acompanhar a execução do pagamento pela PROAD.
- 10.3. A efetivação do pagamento estará condicionada à publicação pelo periódico. O auxílio será cancelado caso sejam identificadas irregularidades que inviabilizem o ressarcimento para o proponente.
- 10.4. Para o ressarcimento da taxa de submissão e/ou publicação para o servidor será adotado o seguinte procedimento: encaminhamento para a PROAD do documento fiscal válido para a liberação do pagamento de ressarcimento ao servidor.

11. PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 11.1. No artigo deverá constar o vínculo do (a) servidor (a) com o IFPA.
- 11.2. Cada solicitante (servidor) contemplado deverá enviar à PROPPG, até 30 (trinta) dias após a concessão do recurso financeiro solicitado, o comprovante da publicação do artigo ao periódico, ou justificativa se o artigo ainda não tiver sido publicado.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. A PROPPG divulgará os apoios concedidos em sua página eletrônica www.proppg.ifpa.edu.br.
- 12.2. Os casos omissos, não previstos neste Edital, serão analisados e julgados pela Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação do IFPA.
- 12.3. A qualquer tempo o presente edital poderá ser revogado ou anulado, por motivo de indisponibilidade financeira ou interesse da PROPPG, no todo ou em parte sem que isso implique no direito de indenização ou contestação de qualquer natureza.
- 12.4. Informações e esclarecimentos sobre o edital poderão ser obtidos na PROPPG ou através do e-mail coord.pesquisa.proppg@ifpa.edu.br.

Belém-PA, 09 de março de 2026.

SAULO RAFAEL SILVA E SILVA
Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Port. n. 3.706/2023/GAB/REI/IFPA



ANEXO I – EDITAL nº. 06/2026 – APAP/PROPPG/IFPA

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO PARA PUBLICAÇÃO EM PERIÓDICOS

DADOS DO SERVIDOR(A)		
Nome:		
Lotação:		Cargo:
SIAPÉ:	CPF:	RG:
Telefone fixo: ()		Celular: ()
Endereço:		
Banco:	Agência:	Conta Corrente:
E-mail:		E-mail alternativo:
Endereço do currículo Lattes:		
Data da atualização do Lattes:		
Atua em <i>stricto sensu</i> no IFPA: () Sim () Não		
Encontra-se aposentado ou em situação equiparada? () SIM () NÃO		
Encontra-se licenciado ou afastado de suas funções no IFPA? () SIM () NÃO		
É membro de um grupo de pesquisa do CNPq, atualizado há menos de seis meses, reconhecido pe		
IFPA e cadastrado no SIGAA? () SIM () NÃO		
Em caso afirmativo, informe o nome e a data de atualização do grupo:		
DADOS DO ARTIGO E DO PERIÓDICO		
Título do trabalho:		
Nome do periódico:		
Classificação Qualis do periódico:		
Endereço eletrônico do periódico:		
Área do conhecimento (artigo):		
Nome dos autores	1º:	
	2º:	
	3º:	
GASTOS		
Serviços	Valor (R\$)	Forma de pagamento
4.1.a do edital		() Ressarcimento
4.1.b do edital		() Ressarcimento
Total da proposta		



ANEXO II – EDITAL nº. 06/2026 – APAP/PROPPG/IFPA

DECLARAÇÃO DO PROPONENTE E CIÊNCIA DA DIREÇÃO DE PESQUISA DA UNIDADE DE LOTAÇÃO

DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Declaro estar ciente e atender aos requisitos necessários para participação no Edital n. 06/2026 – APAP/PROPPG/IFPA. O presente formulário e o currículo Lattes expressam a verdade e assumo inteira responsabilidade pelas informações aqui prestadas. Declaro também que o conteúdo do trabalho está relacionado com a linha de pesquisa e as atividades que desenvolvo no IFPA.

Assinatura do servidor (a)

CIÊNCIA DA DIRETORIA DE PESQUISA DA UNIDADE DE LOTAÇÃO

Declaro estar ciente da presente solicitação de auxílio para publicação de artigo em periódico científico, e que o mesmo está diretamente relacionado com as atividades de pesquisa desenvolvidas no IFPA pelo servidor.

Assinatura da Diretoria/Coordenação de Pesquisa do Campus



ANEXO IV
EDITAL N° 06/2026 – APAP/PROPPG/IFPA FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO
DE _____
(IMPUGNAÇÃO/RECURSO)

Encaminho à coordenação de pesquisa da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPG/IFPA) o recurso/impugnação ao _____ (fase, conforme o cronograma) ao Edital nº. 06/2026- APAP/PROPPG/IFPA e peço deferimento.

1. Dados gerais: Pesquisador/Orientador:

E-mail:

Campus

2. Justificativa:

Assinatura do servidor