



EDITAL nº. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
EDITAL DE AUXÍLIO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS – APEC

1. APRESENTAÇÃO

1.1. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA), por meio da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPG), torna público o Edital nº. 12/2026 e convida os servidores do IFPA a apresentarem propostas no semestre 2026.2, para o recebimento de auxílio para participação em eventos científicos, de acordo com a Resolução n. 102/2020 – CONSUP/IFPA que regulamenta a atividade de pesquisa no IFPA, na Resolução nº. 161/2015 – CONSUP/IFPA destinada a apoiar os servidores do IFPA na iniciação e manutenção de suas atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

2. OBJETIVO

2.1. O presente Edital tem o objetivo de promover a pesquisa científica e tecnológica através da participação dos servidores em eventos científicos, no semestre de 2026.2, para divulgar os resultados das pesquisas realizadas pelo IFPA.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 3.1. O apoio previsto neste Edital se dará por meio de auxílio para apresentadores de trabalhos em eventos nacionais e internacionais.
- 3.2. As solicitações no âmbito deste Edital deverão ser encaminhadas à PROPPG, através do e-mail institucional, pelo servidor proponente com aval da Direção de Pesquisa do Campus (Anexo III).
- 3.3. Os recursos destinados ao apoio previsto neste Edital serão alocados da matriz orçamentária da PROPPG/IFPA para o ano de 2026.
- 3.4. A PROPPG destinará R\$ 29.600,00 (vinte e nove mil e seiscentos reais) para a concessão de auxílios no âmbito deste Edital.
- 3.5. Os recursos destinados serão distribuídos para eventos nacionais e internacionais que ocorrerem no período de 01/08/2026 a 31/12/2026.
- 3.6. O número de propostas contempladas irá depender do limite para cada modalidade e de suas avaliações técnicas, a saber: 08 (oito) propostas para eventos fora do estado do Pará, e 1 (uma) proposta para evento no exterior.



- 3.7. As despesas decorrentes da execução do objeto do presente instrumento por parte da PROPPG ocorrerão à conta da rubrica de Auxílio Pesquisador do orçamento de custeio da PROPPG.
- 3.8. Serão aceitas propostas para participação em eventos:
- a) Eventos nacionais: fora do estado do Pará, com auxílio no valor de R\$2.700,00 (dois mil e setessentos reais);
 - b) Eventos internacionais: fora do país, com auxílio no valor de R\$8.000,00 (oito mil reais).
- 3.9. O número de propostas contempladas irá depender do limite para cada modalidade e de suas avaliações técnicas, a saber:

MODALIDADE	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	QUANTIDADE DE AUXÍLIOS	VALOR DO AUXÍLIO
Evento Científico Nacional	Agosto a Outubro de 2026	05 (quatro)	R\$2.700,00
Evento Científico Nacional	Novembro e Dezembro de 2026	03 (quatro)	R\$2.700,00
Evento Científico Internacional	Agosto a Dezembro de 2026	01 (um)	R\$8.000,00

- 3.10. As despesas decorrentes da execução do objeto do presente instrumento por parte da PROPPG ocorrerão à conta da rubrica de Auxílio Pesquisador do orçamento de custeio da PROPPG.
- 3.11. Está vedada a solicitação de auxílio para a participação em eventos de iniciação científica.
- 3.12. Não serão concedidos mais de 02 auxílios no presente Edital a servidores do mesmo campus de lotação.

4. REQUISITOS

- 4.1. Para pleitear o incentivo para participação em eventos científicos e/ou tecnológicos o servidor deverá:
- a) Ser servidor ativo permanente (docentes e técnicos administrativos) do quadro do IFPA;
 - b) Possuir currículo Lattes/CNPq atualizado em relação ao período da solicitação, no período compreendido de até seis meses;
 - c) Ser membro de um Grupo de Pesquisa do SIGAA aprovado e atualizado pelo IFPA, com o relatório de atividades de 2025 entregue à Coordenação de Pesquisa da PROPPG;
 - d) O grupo de pesquisa deve estar cadastrado no SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas do IFPA) e no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq;
 - e) Não estar afastado(a) integralmente para participar de programa de pós-graduação ou por qualquer outro motivo;
 - f) Ser autor ou coautor de trabalho científico original aprovado para apresentação em evento científico e/ou tecnológico realizado em território nacional;
 - g) Ser o apresentador do trabalho;
 - h) Possuir um perfil acadêmico que atenda ao menos um dos critérios abaixo:



h.1) No caso de docentes:

- h.1.1) Ser ou ter sido orientador nos programas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica do IFPA, nos últimos 36 (trinta e seis) meses;
- h.1.2) Ser ou ter sido orientador na Pós-Graduação do IFPA, nos últimos 36 (trinta e seis) meses;
- h.1.3) Possuir artigo completo publicado em periódicos científicos avaliado pela CAPES/QUALIS nos últimos 36 meses.

h.2) No caso de Técnicos Administrativos em Educação:

- h.2.1) Ser mestrando ou doutorando do programa de pós-graduação cuja participação em congresso científico com apresentação de trabalho, publicado em anais (ou similares), seja requisito necessário para a obtenção do título de Mestre ou Doutor.
- h.2.2) Ser ou ter sido pesquisador/colaborador em projetos de pesquisa científica/tecnológica do IFPA, nos últimos 36 (trinta e seis) meses.

i) Não estar inadimplente com nenhuma obrigação relacionada com editais de programas da PROPPG.

- 4.2. Em trabalhos de coautoria, o auxílio é concedido apenas a um dos autores que seja servidor(a).
- 4.3. O conteúdo do trabalho, contemplado através do requisito 4.1.h, deve estar relacionado com a linha e as atividades de pesquisa do proponente no IFPA (projetos e orientações).
- 4.4. No trabalho submetido deve constar o vínculo como servidor(a) do IFPA.
- 4.5. Servidores da PROPPG, assim como seus cônjuges, companheiros, parentes em linha reta colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, não poderão ser beneficiados por este edital.

5. CRONOGRAMA

ATIVIDADES	PERÍODO
Publicação do Edital	13/07/2026
Prazo para Impugnação do Edital	15/07/2026
Período de análise da(s) impugnações do edital e publicação	16/07/2026
Submissão das propostas	De 16/07/2026 a 16/10/2026

5.1. As solicitações deverão obedecer à sistemática de fluxo contínuo, devendo a proposta ser encaminhada à PROPPG em data anterior ao início do evento.

6. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

6.1. Os documentos necessários são:

- a) Requerimento de Solicitação do Auxílio (ANEXO I) devidamente preenchido e assinado pelo servidor solicitante;



- b)** Formulário de Solicitação do Auxílio para Participação em Evento (ANEXO II) devidamente preenchido;
 - c)** Declaração do proponente, Ciência da Diretoria/Coordenação de Pesquisa da unidade de lotação (ANEXO III);
 - d)** Trabalho enviado (resumo simples, resumo expandido e artigo científico), a ser apresentado no congresso (ou eventos similares), com o template do evento;
 - e)** Documento comprobatório da aceitação do trabalho no evento;
 - f)** Ficha de inscrição preenchida do evento;
 - g)** Programação detalhada do evento (página da internet impressa, folder e/ou qualquer material relacionado);
 - h)** Comprovante de matrícula em programa de pós-graduação no ano de 2026 e declaração ou cópia do regimento do programa onde conste que a participação em congresso científico com apresentação de trabalho, publicado em anais (ou similares), seja requisito necessário para obtenção do título de Mestre ou Doutor (para TAEs que se enquadrem no item 4.1.h.2.1);
- 6.2. Os documentos do item 6.1 devem ser enviados, em pdf único, na ordem dos itens elencados acima, ao email editais.proppg@ifpa.edu.br no período descrito no cronograma de inscrições, com o título do e-mail: INSCRIÇÃO EDITAL nº 12/2026/APEC/PROPPG;
- 6.3. A falta de qualquer um dos documentos elencados no item 6.1 acarretará no indeferimento da solicitação;
- 6.4. Só será deferida apenas uma proposta enviada por proponente, atendendo no mínimo um dos requisitos do item 4.1., subitem h.

7. AVALIAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES

- 7.1. As propostas serão avaliadas pela Coordenação de Pesquisa da PROPPG, observando-se o atendimento dos requisitos do Edital e a apresentação dos documentos exigidos. A ficha de avaliação das propostas está no ANEXO IV.
- 7.2. Os critérios de avaliação e contratação das propostas serão por ordem de chegada à Coordenação de Pesquisa da PROPPG e atendimento dos requisitos do Edital, respeitando o limite do recurso disponível.
- 7.3. O perfil acadêmico do servidor, requisito **h)** do item **4.1.** deste Edital, será validado pela PROPPG através das informações disponíveis no Currículo Lattes do proponente.
- 7.4. Ao submeter a proposta para o presente Edital, o proponente assume estar ciente que a declaração de informações falsas no currículo infringe o Código de Ética Profissional do Serviço Público Civil, como também o artigo 299 do Código Penal Brasileiro e que responderá civil, penal e administrativamente caso ela ocorra.



8. IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1. Eventuais impugnações aos termos do Edital deverão ser interpostas através do e-mail editais.proppg@ifpa.edu.br com o título do assunto: IMPUGNAÇÃO EDITAL n. 12/2026, no prazo estabelecido no cronograma.

8.2. Eventuais recursos administrativos contra decisões publicadas pela PROPPG deverão ser interpostos através do e-mail editais.proppg@ifpa.edu.br com o título do assunto: RECURSO EDITAL nº. 12/2026, em até (5) cinco dias úteis após o interessado ser informado através do e-mail cadastrado na proposta e divulgação na página da PROPPG (<https://proppg.ifpa.edu.br/>).

8.3 O formulário para interposição de impugnação e recurso constam no ANEXO V, do presente Edital.

9. DAS PROPOSTAS APROVADAS

9.1. Será responsabilidade da PROPPG encaminhar a proposta para o PROAD executar financeiramente dentro da legislação vigente.

9.2. Os recursos destinados para a execução da proposta devem ser utilizados exclusivamente para os itens descritos no Edital.

9.3. Caberá ao beneficiário acompanhar a execução financeira junto à PROAD e fornecer todas as informações necessárias para que os procedimentos sejam executados.

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

10.1. Os beneficiários de auxílio para participação em evento devem, após o encerramento do evento:

- a) Apresentar à Coordenação de Pesquisa da PROPPG o certificado de apresentação do trabalho, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a data de retorno;

10.2. Em caso de desistência, o servidor deve comunicar imediatamente à PROPPG e caso já tenha recebido o auxílio, deverá restituí-lo ao IFPA através de GRU, dentro do ano financeiro de 2026.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. É vedada a concessão de mais de um auxílio financeiro para um mesmo servidor no presente edital.

11.2. Na apresentação do trabalho deverá constar a menção ao apoio da PROPPG/IFPA.

11.3. A PROPPG não se responsabiliza por pendências do proponente nos setores do IFPA. O mesmo deve verificar a sua situação e sanar as possíveis pendências antes de encaminhar a proposta.

11.4. A qualquer tempo o presente edital poderá ser revogado ou anulado, por motivo de indisponibilidade financeira ou interesse da PROPPG, no todo ou em parte sem que isso implique no direito de indenização ou contestação de qualquer natureza.

11.5. A PROPPG divulgará os apoios concedidos em sua página eletrônica.



11.6. Os casos omissos, não previstos neste Edital, serão analisados e julgados pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFPA.

11.7. Informações e esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos na PROPPG através dos e-mails editais.proppg@ifpa.edu.br e no site www.proppg.ifpa.edu.br

Belém-PA, 13 de julho de 2026.

SAULO RAFAEL SILVA E SILVA
Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Port. n. 3706/2023/GAB/REI/IFPA



**ANEXO I – EDITAL nº. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO PARA PARTICIPAÇÃO EM
EVENTO**

Eu, **(nome completo)**, **(cargo)** - **(Campus de origem)**, lotado(a) na _____, venho requerer auxílio de **participação em evento científico**, através do Edital n. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA, para participar do **(nome completo do evento)** no período de **(período do evento)** na cidade de **(cidade/estado do evento)** apresentando o trabalho intitulado **(título do trabalho)**.

Local, data.

Assinatura do requerente SIAPE:



ANEXO II – EDITAL nº. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO PARA PARTICIPAÇÃO EM
EVENTO

1 IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(A)		
1.1. Nome:		
1.2. Cargo:		
1.3. Recebe FG, CD ou FCC? () SIM () NÃO		1.4. Se SIM, qual?
1.5. Ingresso no IFPA:		1.6. Regime de Trabalho:
1.7. Área de Atuação:		
1.8. Situação do Servidor: () Permanente () Temporário		
1.9. Encontra-se aposentado ou em situação equiparada? () Sim () Não		
1.10. Encontra-se licenciado ou afastado de suas funções no IFPA? () Sim () Não		
1.11. RG:		1.12. CPF:
1.13. Campus:		1.14. SIAPE:
1.15. Telefone 1: ()		1.16. Telefone 2: ()
1.17. Endereço para Correspondência:		
1.18. Email Institucional:		
1.19. Email Alternativo:		
1.20. Endereço Eletrônico na Plataforma Lattes:		
1.21. Banco:	1.22. Agência:	1.23. Conta Corrente:
1.24. Grupo de Pesquisa do IFPA:		
1.25. É ou foi orientador de iniciação científica e/ou tecnológica no IFPA nos últimos 36 meses? () Sim () Não Em caso afirmativo, citar os títulos dos planos de trabalhos orientados no IFPA, assim como o nome dos alunos:		
1.26. É ou foi orientador da Pós-graduação no IFPA nos últimos 36 meses? () Sim () Não Em caso afirmativo, citar o(s) trabalho(s) orientado(s) no IFPA, assim como o nome dos alunos:		
1.27. Possui artigo completo publicado em periódico científico, avaliado pela CAPES/QUALIS, nos últimos 36 meses? () sim () não Artigos (autores, título, volume, número, páginas e revista): Qualis:		



1.28. É mestrando ou doutorando de programa de pós-graduação cuja participação em congresso científico com apresentação de trabalho, publicado em anais (ou similares), seja requisito necessário para a obtenção do título de Mestre ou Doutor?

() sim () não

1.29. É ou foi pesquisador/colaborador em projetos de pesquisa científica/tecnológica do IFPA, nos últimos 36 (trinta e seis) meses?

() sim () não

Em caso afirmativo, citar os títulos dos projetos no IFPA, assim como o nome do Coordenador do projeto:

2. IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO

2.1. Nome do evento:

2.2. Local:

2.3. Período do evento: / / a / /

2.3. Endereço eletrônico do evento:

2.4. O evento possui comitê científico? () Sim

() Não

2.5. Nome do órgão ou entidade promotora do evento:

2.6. Título do trabalho:

2.7. Nome
dos autores:

1º

2º

3º

4º

5º

2.8. Formato de publicação do trabalho pelo evento:

2.9. Modo de apresentação do trabalho (oral ou pôster):

2.10. Quem irá apresentar o trabalho no evento? ()

Servidor (a) () Outro autor

2.11. Caso o servidor tenha mais de um trabalho para ser apresentado no evento, citar os títulos:

2.12. Já recebeu auxílio do IFPA para participação em eventos científicos e/ou tecnológicos?

() Sim () Não

Em caso afirmativo, informe a data do último auxílio recebido:

3. JUSTIFICATIVA (pontuar a relevância do presente evento para suas atividades de pesquisa, indicando sua relação com os projetos de pesquisa desenvolvidos e orientados no IFPA)



**ANEXO III – EDITAL n°. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
DECLARAÇÃO DO PROPONENTE E CIÊNCIA DA DIREÇÃO DE PESQUISA DA
UNIDADE DE LOTAÇÃO**

4. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Declaro estar ciente e atender aos requisitos necessários para participação no presente Edital. O presente formulário e o Currículo Lattes expressam a verdade e assumo inteira responsabilidade pelas informações aqui prestadas.

Local:

Data:

Assinatura do servidor(a)

5. CIÊNCIA DA UNIDADE DE LOTAÇÃO

Declaro estar ciente da presente solicitação de participação em eventos científicos e/ou tecnológicos, e que a mesma está diretamente relacionada às atividades de pesquisa desenvolvidas no IFPA pelo servidor. Declaro ainda que todas as providências necessárias para que tal participação não afete as atividades do servidor na Instituição já foram tomadas. Caso a proposta seja aprovada, assumo a responsabilidade de comunicar oficialmente a Diretoria Geral do campus.

Local:

Data:

Assinatura da Diretoria/Coordenação de Pesquisa



ANEXO IV – EDITAL nº 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
FICHA DE AVALIAÇÃO PARA A SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO PARA PARTICIPAÇÃO EM
EVENTO
(preenchida pela Coordenação de Pesquisa da PROPPG)

Nome do Servidor(a):		
Evento:		
Data da solicitação: / /		
AVALIAÇÃO DA PROPOSTA	SIM	NÃO
Anexo I devidamente preenchido e assinado		
Anexo II devidamente preenchido		
Anexo III devidamente preenchido e assinado		
Trabalho enviado, a ser apresentado no congresso (ou eventos similares)		
Documento comprobatório da aceitação do trabalho no evento		
Ficha de inscrição preenchida do evento		
Programação detalhada do evento (página da internet impressa, folder e/ou qualquer outro material relacionado)		
O evento atende aos requisitos do Edital e prevê a publicação de anais?		
O servidor pertence ao quadro de pessoal ativo permanente do IFPA?		
O servidor é autor ou co-autor do trabalho?		
O servidor encontra-se aposentado ou em situação equiparada?		
O servidor encontra-se licenciado ou afastado de suas funções no IFPA?		
O servidor participa de grupo de pesquisa do CNPq, atualizado há menos de seis meses, reconhecido pelo IFPA e cadastrado no SIGAA?		
O servidor possui currículo atualizado há menos de seis meses, na Plataforma Lattes?		
O apresentador do trabalho será o servidor?		
A solicitação está dentro do prazo (anterior ao evento)?		
O proponente tem pendências com a PROPPG?		
O campus já foi contemplado com até 02 auxílios para eventos nacionais?		
O servidor já recebeu auxílio do presente Edital (máximo dois benefícios por ano e um por semestre)?		
Este trabalho já foi contemplado no presente Edital?		
PERFIL ACADÊMICO*	SIM	NÃO
O servidor é ou foi orientador nos programas de Iniciação Científica e/ou Tecnológica do IFPA (PIBIC/PIBITI/IFPA), nos últimos 36 (trinta e seis) meses?		
O servidor é ou foi orientador na Pós-Graduação do IFPA nos últimos 36 (trinta e seis) meses?		

O servidor possui artigo completo publicado em periódico científico avaliado pela CAPES/QUALIS nos últimos 36 meses?		
É mestrando ou doutorando de programa de pós-graduação cuja participação em congresso científico com apresentação de trabalho, publicado em anais (ou similares), seja requisito necessário para a obtenção do título de Mestre ou Doutor?		
É ou foi pesquisador/colaborador em projetos de pesquisa científica/tecnológica do IFPA, nos últimos 36 (trinta e seis) meses?		

*** Para a proposta ser aprovada pelo menos uma das respostas referente ao perfil acadêmico deve ser SIM.**

PARECER FINAL	
() Deferido	() Indeferido
Comentários:	
Local:	Data:
_____ Coordenador de Pesquisa da PROPPG/IFPA	



**ANEXO V - EDITAL nº. 12/2026 – APEC/PROPPG/IFPA
FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE
(IMPUGNAÇÃO/RECURSO)**

Encaminho à coordenação de pesquisa da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPG/IFPA) o recurso/impugnação ao _____ (fase, conforme o cronograma) ao Edital n. 12/2026- APEC/PROPPG/IFPA e peço deferimento.

1. Dados gerais:

Pesquisador/

Orientador:

E-mail:

Campus

2. Justificativa:

Assinatura do servidor